



**GGD**

**Rotterdam-Rijnmond**

## Uw recht op informatie en bescherming van privacy

**De medewerkers van de GGD Rotterdam-Rijnmond zetten zich dagelijks in voor de gezondheid van ruim een miljoen inwoners in de regio Rijnmond. Daarbij hebben zij regelmatig contact met cliënten. In deze folder kunt u lezen welk recht op informatie u als cliënt heeft en hoe de GGD uw privacy beschermt.**

### Taken GGD

De GGD waakt over de volksgezondheid. Zo heeft de GGD belangrijke taken bij het voorkomen en bestrijden van infectieziekten, zoals tuberculose en seksueel overdraagbare aandoeningen (SOA's). Die taken bestaan onder meer uit het uitvoeren van onderzoek en verstrekken van vaccinaties. Ook probeert de GGD kwetsbare mensen, zoals verslaafden en mensen met psychische problemen, te bereiken en te helpen.

### Samenwerking

Een aantal taken voert de GGD alleen uit, maar in veel gevallen werkt de GGD samen met andere betrokken partijen op wijkniveau. Daardoor kan sneller en beter worden gereageerd op signalen uit de wijk.

### Registratie en uitwisseling van persoonsgegevens

Goede uitvoering van deze taken betekent dat de medewerkers van de GGD regelmatig contact hebben met cliënten. Meestal vindt dat contact plaats in één van de locaties van de GGD. In een enkel geval brengt de GGD een huisbezoek.

GGD-medewerkers zijn meestal verplicht een aantal gegevens te noteren. Zoals naam, adres en woonplaats van de cliënt. Maar soms ook meer gevoelige gegevens, bijvoorbeeld medische informatie of gegevens over eventuele gezinsproblematiek.

Meestal wordt die informatie genoteerd voor intern gebruik, zoals een vervolgesprek met de cliënt. In een aantal gevallen deelt de GGD de gegevens met andere organisaties. Bijvoorbeeld om te voorkomen dat organisaties onnodig langs elkaar heen werken. In principe kan dit alleen met uw toestemming, tenzij de wet verstrekking van bepaalde gegevens voorschrijft of de informatie noodzakelijk is voor goede hulpverlening. Ook acute situaties kunnen rechtvaardigen dat de GGD zonder uw toestemming andere organisaties informeert, bijvoorbeeld bij constatering van ernstige vormen van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Het kan ook zijn dat u indirect met de GGD te maken heeft. Bijvoorbeeld als u meewerkt aan een onderzoek dat in opdracht van de GGD wordt uitgevoerd. De GGD is in zo'n geval verantwoordelijk voor bepaalde persoonsregistraties. In dat geval zorgen wij ervoor dat u vooraf duidelijk weet dat de GGD deze verantwoordelijkheid heeft.

### Uw recht op informatie en bescherming van privacy

U heeft er als cliënt (of als wettelijk vertegenwoordiger van betrokkene) recht op te weten wat er gebeurt met de gegevens die de GGD over u vastlegt. Het is belangrijk te weten dat de GGD zich houdt aan de wettelijke regels voor privacy en het medisch beroepsgeheim. Dat houdt onder meer in dat wij ons adresbestand beschermen tegen commerciële partijen.

Daarnaast kunt u onderstaande rechten uitoefenen. In alle gevallen geldt dat u eerst een schriftelijk verzoek moet indienen. Dat kan per brief (Postbus 70032, 3000 LP Rotterdam) of per e-mail ([ggdrotterdamrijnmond@rotterdam.nl](mailto:ggdrotterdamrijnmond@rotterdam.nl)). Verder geldt dat u zich op verzoek van de GGD moet kunnen legitimeren.

- **Recht van inzage**  
U kunt zonder opgave van reden uw dossier inzien.
- **Recht van afschrift**  
U kunt een afschrift van uw dossiergegevens ontvangen.
- **Recht van correctie, aanvulling, afscherming of verwijdering van de gegevens**  
Indien in het dossier incorrecte of onvolledige gegevens zijn opgenomen, zal de GGD op uw verzoek besluiten tot correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens. Het kan zijn dat de GGD als beheerder van de registraties uw verzoek niet gerechtvaardigd acht. In dat geval heeft u nog de mogelijkheid om een eigen verklaring in het dossier te laten opnemen. Bij medische gegevens kan het zijn dat verwijdering van gegevens onmogelijk is. Dat kan bijvoorbeeld als gevolg van een wettelijk voorschrift of vanwege gerechtvaardigde belangen van anderen.  
De GGD zal uw gegevens waar nodig afschermen zodat (tijdelijk) alleen enkelen het dossier kunnen inzien. Dit kan wenselijk zijn vanwege uw bijzondere positie als cliënt.
- **Klachtrecht**  
U kunt een klacht indienen bij de onafhankelijke klachtencommissie die door de GGD is ingesteld.

### Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de GGD. Dat kan overdag telefonisch via 010 – 433 99 66 of anders door te mailen naar [ggdrotterdamrijnmond@rotterdam.nl](mailto:ggdrotterdamrijnmond@rotterdam.nl)